

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

исторический факультет



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ИФ Н.С. Уртенов

2023 г.

**ПРОГРАММА  
ПРОЕКТНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки: **46.04.01 История**  
Направленность (профиль) программы: **«История и культура регионов России»**  
Присваиваемая квалификация: **магистр**  
Форма обучения: **очная/заочная**  
Год начала подготовки по ОПОП: **2022**

Составитель: к.и.н., доц. кафедры истории России Л.К. Текеева

Рецензент: Р.М. Бегеулов, д.и.н., профессор.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 46.04.01 История, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.08.2020 г. № 1057, на основании учебного плана подготовки магистров направления 46.04.01 История, направленность (профиль) программы: «История и культура регионов России», утвержденного Ученым советом КЧГУ 29.06.2023 г., протокол № 8, локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры истории России на 2023-2024 уч. год

Протокол № 14 от 23.06.2023 г.

Зав. кафедрой



Р.М. Бегеулов

## Содержание

1. Трудоемкость практики.....	4
2. Цели и задачи практики.....	4
3. Место практики в структуре ОПОП магистратуры.....	4
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
5. Место и сроки проведения практики.....	9
6. Структура и содержание практики.....	10
7. Образовательные технологии.....	11
8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики....	11
9. Оценочные средства по итогам прохождения практики.....	12
10. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и ресурсов Интернет, необходимых для освоения практики.....	30
11. Требования к условиям реализации практики.....	31
12. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	35
13. Лист регистрации изменений.....	37

## **1. Трудоемкость практики**

Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е. (216 часов)

## **2. Цели и задачи практики**

Целью проектной практики является углубление и закрепление теоретических и методических знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения дисциплин программы магистратуры, а также формирование практических навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы.

Задачи практики:

- формирование и развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных учебным планом;
- приобретение опыта самостоятельной научно-исследовательской, библиотечной, архивно-музейной деятельности, углубление знаний по современным проблемам исторической науки;
- изучение основ профессиональной работы в научно-исследовательских организациях;
- овладение навыками подготовки и проведения отдельных видов научных исследований;
- формирование навыков разработки научно-исследовательских проблем.

## **3. Место практики в структуре ОПОП магистратуры**

Проектная практика входит в Блок 2 Практика учебного плана подготовки магистров 46.04.01 История, направленность (профиль) программы: «История и культура регионов России» (Индекс: Б2.О.02(У)).

Завершается проектная практика отчетной конференцией на кафедре, в ходе которой она оценивается путем выставления оценки: «зачтено» или «не зачтено».

Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, сформированных в процессе изучения дисциплин программы магистратуры на 1 курсе, научно-исследовательской работы. До прохождения практики обучающийся должен иметь представление о современных методах и формах организации научно-исследовательской работы.

Практические навыки и умения, полученные в ходе проектной практики, подготавливают студента магистратуры к успешному прохождению государственной итоговой аттестации.

По завершении проектной практики магистрант должен:

знать – основы научно-исследовательской деятельности, правила пользования библиотечными фондами, оформления ссылок в научных исследованиях, анализа источниковедческой и историографической базы, составления библиографии, правила работы с архивными и музейными фондами и их использования в ходе научно-исследовательской работы.

уметь – пользоваться библиотечными каталогами, архивными и музейными фондами, оформлять справочный и ссылочный аппарат в научных работах, ориентироваться в правилах хранения материалов в библиотеках, архивах и музеях;

владеть - навыками библиотечной, музейной и архивной деятельности, правильного оформления результатов научных исследований, приемами грамотного составления библиографических списков, источниковедческих, историографических обзоров; современными методами исследования в ходе профессиональной деятельности.

## **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения основной профессиональной образовательной программы):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>УК-1</b>	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.	<b>знать:</b> причины, способствующие появлению проблемных ситуаций и механизмы их урегулирования на основе целостного подхода, в том числе в сфере образования; <b>уметь:</b> подбирать необходимые средства, разрабатывать варианты по организационно-управленческому решению проблемных ситуаций; <b>владеть:</b> навыками решения проблемных ситуаций на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации, а также анализа возможных последствий при неисполнении тех или иных решений.
<b>УК-2</b>	способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению. УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами	<b>знать:</b> принципы проектного подхода к управлению, особенности управления проектом; <b>уметь:</b> управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла <b>владеть:</b> навыками и принципами проектного подхода к управлению, способностью управлять проектами
<b>УК-3</b>	способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды. УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	<b>знать:</b> особенности формирования эффективной команды и командного взаимодействия; <b>уметь:</b> формировать эффективные команды, организовывать и координировать командное взаимодействие; <b>владеть:</b> организационными навыками по формированию, руководству, координации совместных командных, коллективных действий в научно-исследовательской, педагогической, культурно-

			просветительской деятельности
<b>УК-4</b>	способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке	<b>знать:</b> современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные приемы решения задач академического и профессионального взаимодействия; лексический и грамматический минимум, необходимый для работы с текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке; <b>уметь:</b> использовать методы и технологии языковой научной коммуникации для успешного решения профессиональных, научно-исследовательских задач; общаться на профессиональные темы в поликультурной и полиэтнической среде на иностранном и русском языках; находить, анализировать и контекстно обрабатывать информацию, полученную из различных источников, в том числе зарубежных; <b>владеть:</b> навыками научной коммуникации на русском и иностранном языках в ходе решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностями коммуникации в поликультурной и полиэтнической среде для решения задач, возникающих в ходе профессиональной и академической деятельности
<b>УК-6</b>	способен определять и реализовывать приоритеты собственной	УК-6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной	<b>знать:</b> стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной

	деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	профессиональной деятельности и цели карьерного роста. УК-6.2 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	деятельности и цели карьерного роста; <b>уметь:</b> определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки <b>владеть:</b> навыками рефлексии своей деятельности и разработки способов ее совершенствования на основе самооценки
<b>ОПК-5</b>	способен применять современные информационно-коммуникативные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-5.1. Демонстрирует знание современных информационно-коммуникационных технологий и возможностей их использования в профессиональной деятельности. ОПК-5.2. Владеет методикой применения информационно-коммуникационных технологий в решении исследовательских, педагогических и культурно-просветительских задач профессиональной деятельности. ОПК-5.3. Способен осваивать и применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности.	<b>знать:</b> современные информационно-коммуникационные технологии и возможности их использования в профессиональной деятельности; <b>уметь:</b> пользоваться методикой применения информационно-коммуникационных технологий в решении исследовательских, педагогических и культурно-просветительских задач профессиональной деятельности; <b>владеть:</b> навыками освоения и применения информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности
<b>ОПК-6</b>	способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания	ОПК-6.1. Осознает социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории. ОПК-6.2. Осуществляет выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских	<b>знать:</b> социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории; <b>уметь:</b> осуществлять выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории; <b>владеть:</b> стратегиями

		проектов и популяризации научных знаний по истории. ОПК-6.3. Владеет стратегиями осуществления функций по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории.	осуществления функций по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории;
<b>ПК-2</b>	Способен обеспечивать хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, руководить структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов	ПК-2.1 Обладает методикой, навыками и приемами хранения, учета, научной инвентаризации, изучения музейных предметов, контроля их движения ПК-2.2 Осуществляет хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, владеет основами руководящей работы в структурных подразделениях учета и хранения музейных фондов ПК-2.3 Организует работу по хранению, учету, научной инвентаризации, изучению музейных предметов, контролю их движения, руководству структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов, прогнозирует результаты проводимой деятельности	<b>знать:</b> методику, навыки и приемы хранения, учета, научной инвентаризации, изучения музейных предметов, контроля их движения; <b>уметь:</b> осуществлять хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, руководить структурными подразделениях учета и хранения музейных фондов; <b>владеть:</b> навыками работы по хранению, учету, научной инвентаризации, изучению музейных предметов, контролю их движения, руководству структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов, прогнозирует результаты проводимой деятельности.
<b>ПК-3</b>	Способен проверять наличие и состояние сохранности музейных предметов, руководить структурным подразделением учета музейных предметов	ПК-3.1 Обладает методикой, навыками и приемами проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов, принципами руководства структурным подразделением учета музейных предметов ПК-3.2 Осуществляет проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, владеет основами	<b>знать:</b> методику, навыки и приемы проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов, принципы руководства структурным подразделением учета музейных предметов; <b>уметь:</b> осуществлять проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, руководить структурным подразделением учета



		руководящей работы структурным подразделением учета музейных предметов ПК-3.3 Организует деятельность, направленную на проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, разрабатывает стратегию руководства структурным подразделением учета музейных предметов, представляет результаты этой деятельности	музейных предметов; <b>владеть:</b> навыками организации деятельности, направленной на проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, разработки стратегии руководства структурным подразделением учета музейных предметов, представления результатов этой деятельности.
<b>ПК-4</b>	Способен хранить, комплектовать, вести учет и использовать дела (документы) архива, руководить подразделением архива и процессом архивного хранения дел (документов)	ПК-4.1 Обладает навыками и приемами хранения, комплектования, учета и использования документов архива в научно-исследовательской деятельности ПК-4.2 Осуществляет проведение мероприятий, связанных с хранением, комплектованием, ведением учета, использованием дел (документов) архива, имеет навыки руководства архивными структурами ПК-4.3 Применяет комплекс приемов и методов, связанных с архивной деятельностью, осуществляет руководство подразделением архива и процессом архивного хранения дел (документов)	<b>знать:</b> правила и приемы хранения, комплектования, учета и использования документов архива в научно-исследовательской деятельности; <b>уметь:</b> проводить мероприятия, связанные с хранением, комплектованием, ведением учета, использованием дел (документов) архива, руководить архивными структурами; <b>владеть:</b> комплексом приемов и методов, связанных с архивной деятельностью, с руководством подразделением архива и процессом архивного хранения дел (документов)

## 5. Место и сроки проведения практики

Студенты проходят практику на 1 курсе во 2 семестре. Продолжительность практики составляет 4 (четыре) недели; трудоемкость – 216 часов, ЗЕТ - 6.

Проектная практика проходит в библиотеке, архиве и музее КЧГУ. В соответствии с договорами она также может проводиться в РГБУ «Государственный архив Карачаево-Черкесской республики» и РГБУ «Государственный Карачаево-Черкесский историко-культурный и природный музей-заповедник им. М. О. Байчоровой».

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении места практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-санитарной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

### Сведения о базах практик

№ п/п	Наименование организации/учреждения/предприятия	Реквизиты договора	Срок действия договора
1.	Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева		
2.	РГБУ «Государственный архив Карачаево-Черкесской республики»	Договор о практической подготовке обучающихся от 08.02.2021 г.	08.02.2021 - 09.02.2024
3.	РГБУ «Государственный Карачаево-Черкесский историко-культурный и природный музей-заповедник им. М. О. Байчоровой»	Договор о практической подготовке обучающихся от 12.01.2021г.	12.01.2021 – 13.01.2024

### 6. Структура и содержание практики

**Тип практики:** учебная, проектная практика.

**Способы проведения:** стационарная и/или выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам проведения практик

**Вид деятельности:** научно-исследовательская.

**Профессиональные задачи** (в соответствии с видом деятельности), которые готов решать обучающийся после прохождения данной практики:

- научно-исследовательская работа в области изучения теоретических и прикладных проблем исторического развития Северокавказского региона, включая религию и культуру;

- создание баз данных по различным аспектам социально-политического и культурного развития Карачаево-Черкесии и других регионов Северного Кавказа.

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая СРС и их трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1	Предварительный этап	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики, правилами внутреннего распорядка, инструктаж магистранта по технике безопасности (во время проведения организационного собрания); разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов.	Устный опрос, утверждение заданий.
2.	Ориентационный этап	Согласование и утверждение индивидуального плана практики с руководителем. Ознакомление с ФГОС	Конспектирование, реферирование литературы в

		и рабочим учебным планом по основной профессионально образовательной программе магистратуры; с нормативно-правовой документацией кафедры (учебные планы, индивидуальные планы работы преподавателя). Ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением практики. Посещение в качестве наблюдателя баз практики, знакомство с особенностями работы подразделений/учреждений.	соответствии с целью практики и заданиями.
3.	Подготовительный этап.	Сбор, обработка и систематизация библиографического, архивного, музейного материала. Получение первичных навыков работы с библиотечными, архивными, музейными фондами, правилами их использования и хранения. Работа с каталогами, поиск и фиксация материалов в фондах. Подготовка и накопление материалов для составления отчета.	Отчет. Защита отчета.
4.	Содержательный этап	Самостоятельная работа с фондами, получение умений оформления, хранения, выдачи материалов. Получение навыков правильного оформления научного аппарата в исследовательских работах (ссылки, библиография, источниковедческий и историографический обзоры и др.), корректного использования в научно-исследовательской деятельности, в ходе публикации своих статей музейных и архивных материалов, ссылок на них и т.д. Закрепление основ грамотного ведения научно-исследовательской деятельности.	Отчет. Защита отчета.
5.	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета о практике.	зачет

### 7. Образовательные технологии

При выполнении задания практики студенты используют опубликованные и неопубликованные источники, музейные и архивные фонды, интернет-ресурсы, научную литературу, для изучения теоретических и экспериментальных методов исследования; используют информационные технологии, принятые в учебном процессе.

### 8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Общее учебно-методическое руководство учебной практикой и контроль ее прохождения осуществляется закреплённой кафедрой. В целях осуществления руководства кафедра выделяет преподавателя, который является руководителем практики студентов.

При проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, руководитель практики от организации: составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; оценивает результаты прохождения практики обучающимися, в соответствии с п. 12 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383.

В случае прохождения учебной практики на базе сторонней организации магистрант должен изучить и понять структуру и принципы работы предприятия/организации, посредством изучения нормативно-правовой базы, а также методом интервьюирования коллег.

Во время прохождения практики студенты обязаны полностью выполнять все задания по программе практики; регулярно проходить собеседования с руководителем практики; подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка и техники безопасности; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками; при желании вести еженедельные записи в дневнике практики о характере выполненной работы.

Задания по учебной практике могут быть индивидуальными и групповыми, направленными на приобретение первичных навыков научно-исследовательской деятельности.

В целях эффективного проведения той части проектной практики, которая осуществляется студентами самостоятельно, научные руководители практикантов проводят групповые и индивидуальные консультации. При необходимости они снабжают практикантов инструктивными материалами, проводят разъяснения по тем или иным аспектам прохождения практики и составления отчетной документации

## 9. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по практике

### 9.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<b>УК-1</b>					
Базовый	<b>знать:</b> причины, способствующие появлению проблемных ситуаций и механизмы их урегулирования на основе целостного подхода, в том числе в сфере образования;	Не знает причины, способствующие появлению проблемных ситуаций и механизмы их урегулирования на основе целостного подхода, в том числе в сфере образования	В целом знает причины, способствующие появлению проблемных ситуаций и механизмы их урегулирования на основе целостного подхода, в том числе в сфере образования	Знает причины, способствующие появлению проблемных ситуаций и механизмы их урегулирования на основе целостного подхода, в том числе в сфере образования	
	<b>уметь:</b> подбирать необходимые средства, разрабатывать варианты по организационно-	Не умеет подбирать необходимые средства, разрабатывать варианты по организационно-	В целом умеет подбирать необходимые средства, разрабатывать варианты по организационно-	Умеет подбирать необходимые средства, разрабатывать варианты по организационно-	

	управленческом у решению проблемных ситуаций;	управленческому решению проблемных ситуаций	управленческому решению проблемных ситуаций	решению проблемных ситуаций	
	<b>владеть:</b> навыками решения проблемных ситуаций на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации, а также анализа возможных последствий при неисполнении тех или иных решений.	Не владеет навыками решения проблемных ситуаций на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации, а также анализа возможных последствий при неисполнении тех или иных решений	В целом владеет навыками решения проблемных ситуаций на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации, а также анализа возможных последствий при неисполнении тех или иных решений	Владеет навыками решения проблемных ситуаций на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации, а также анализа возможных последствий при неисполнении тех или иных решений	
Повышенный	<b>Знать:</b> причины, способствующие появлению проблемных ситуаций и механизмы их урегулирования на основе целостного подхода, в том числе в сфере образования				В полном объеме знает причины, способствующие появлению проблемных ситуаций и механизмы их урегулирования на основе целостного подхода, в том числе в сфере образования
	<b>Уметь:</b> подбирать необходимые средства, разрабатывать варианты по организационно-управленческому решению проблемных ситуаций				В полном объеме умеет подбирать необходимые средства, разрабатывать варианты по организационно-управленческому решению проблемных ситуаций
	<b>Владеть:</b> навыками решения проблемных ситуаций на основе системного подхода и критического анализа доступных				В полном объеме владеет навыками решения проблемных ситуаций на основе системного подхода и критического анализа

	источников информации, а также анализа возможных последствий при неисполнении тех или иных решений				доступных источников информации, а также анализа возможных последствий при неисполнении тех или иных решений
<b>УК-2</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> принципы проектного подхода к управлению, особенности управления проектом	Не знает принципов проектного подхода к управлению, особенности управления проектом	В целом знает принципы проектного подхода к управлению, особенности управления проектом	Знает принципы проектного подхода к управлению, особенности управления проектом	
	<b>Уметь:</b> управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Не умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	В целом умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
	<b>Владеть:</b> навыками и принципами проектного подхода к управлению, способностью управлять проектами	Не владеет навыками и принципами проектного подхода к управлению, способностью управлять проектами	В целом владеет навыками и принципами проектного подхода к управлению, способностью управлять проектами	Владеет навыками и принципами проектного подхода к управлению, способностью управлять проектами	
Повышенный	<b>Знать:</b> принципы проектного подхода к управлению, особенности управления проектом				В полном объеме знает принципы проектного подхода к управлению, особенности управления проектом
	<b>Уметь:</b> управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла				В полном объеме умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
	<b>Владеть:</b> навыками и принципами проектного подхода к управлению, способностью управлять проектами				В полном объеме владеет навыками и принципами проектного подхода к управлению, способностью управлять проектами
<b>УК-3</b>					

Базовый	<b>Знать:</b> особенности формирования эффективной команды и командного взаимодействия	Не знает особенности формирования эффективной команды и командного взаимодействия	В целом знает особенности формирования эффективной команды и командного взаимодействия	Знает особенности формирования эффективной команды и командного взаимодействия	
	<b>Уметь:</b> формировать эффективные команды, организовывать и координировать командное взаимодействие	Не умеет формировать эффективные команды, организовывать и координировать командное взаимодействие	В целом умеет формировать эффективные команды, организовывать и координировать командное взаимодействие	Умеет формировать эффективные команды, организовывать и координировать командное взаимодействие	
	<b>Владеть:</b> организационным и навыками по формированию, руководству, координации совместных командных, коллективных действий в научно-исследовательской, педагогической, культурно-просветительской деятельности	Не владеет навыками организационными навыками по формированию, руководству, координации совместных командных, коллективных действий в научно-исследовательской, педагогической, культурно-просветительской деятельности	В целом владеет навыками организационными навыками по формированию, руководству, координации совместных командных, коллективных действий в научно-исследовательской, педагогической, культурно-просветительской деятельности	Владеет навыками организационным и навыками по формированию, руководству, координации совместных командных, коллективных действий в научно-исследовательской, педагогической, культурно-просветительской деятельности	
Повышенный	<b>Знать:</b> особенности формирования эффективной команды и командного взаимодействия				В полном объеме знает особенности формирования эффективной команды и командного взаимодействия
	<b>Уметь:</b> формировать эффективные команды, организовывать и координировать командное взаимодействие				В полном объеме умеет формировать эффективные команды, организовывать и координировать командное взаимодействие
	<b>Владеть:</b> организационными навыками по формированию, руководству, координации совместных командных, коллективных действий в научно-				В полном объеме владеет организационными навыками по формированию, руководству, координации совместных командных, коллективных действий в

	исследовательской, педагогической, культурно-просветительской деятельности				научно-исследовательской, педагогической, культурно-просветительской деятельности
<b>УК-4</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные приемы решения задач академического и профессионального взаимодействия; лексический и грамматический минимум, необходимый для работы с текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке;	Не знает современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные приемы решения задач академического и профессионального взаимодействия; лексический и грамматический минимум, необходимый для работы с текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке;	В целом знает современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные приемы решения задач академического и профессионального взаимодействия; лексический и грамматический минимум, необходимый для работы с текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке;	Знает современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные приемы решения задач академического и профессионального взаимодействия; лексический и грамматический минимум, необходимый для работы с текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке;	
	<b>Уметь:</b> использовать методы и технологии языковой научной коммуникации для успешного решения профессиональных, научно-исследовательских задач; общаться на профессиональные темы в поликультурной и полиэтнической среде на иностранном и русском языках;	Не умеет использовать методы и технологии языковой научной коммуникации для успешного решения профессиональных, научно-исследовательских задач; общаться на профессиональные темы в поликультурной и полиэтнической среде на иностранном и русском языках; находить, анализировать и	В целом умеет использовать методы и технологии языковой научной коммуникации для успешного решения профессиональных, научно-исследовательских задач; общаться на профессиональные темы в поликультурной и полиэтнической среде на иностранном и русском языках; находить, анализировать и	Умеет использовать методы и технологии языковой научной коммуникации для успешного решения профессиональных, научно-исследовательских задач; общаться на профессиональные темы в поликультурной и полиэтнической среде на иностранном и русском языках; находить, анализировать и	



	находить, анализировать и контекстно обрабатывать информацию, полученную из различных источников, в том числе зарубежных	контекстно обрабатывать информацию, полученную из различных источников, в том числе зарубежных	контекстно обрабатывать информацию, полученную из различных источников, в том числе зарубежных	контекстно обрабатывать информацию, полученную из различных источников, в том числе зарубежных	
	<b>Владеть:</b> навыками научной коммуникации на русском и иностранном языках в ходе решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностями коммуникации в полиэтнической и поликультурной среде для решения задач, возникающих в ходе профессиональной и академической деятельности	Не владеет навыками научной коммуникации на русском и иностранном языках в ходе решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностями коммуникации в полиэтнической и поликультурной среде для решения задач, возникающих в ходе профессиональной и академической деятельности	В целом владеет навыками научной коммуникации на русском и иностранном языках в ходе решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностями коммуникации в полиэтнической и поликультурной среде для решения задач, возникающих в ходе профессиональной и академической деятельности	Владеет навыками научной коммуникации на русском и иностранном языках в ходе решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностями коммуникации в полиэтнической и поликультурной среде для решения задач, возникающих в ходе профессиональной и академической деятельности	
Повышенный	<b>Знать:</b> современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные приемы решения задач академического и профессионального взаимодействия; лексический и грамматический минимум, необходимый для работы с				В полном объеме знает современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные приемы решения задач академического и профессионального взаимодействия; лексический и грамматический минимум, необходимый для работы с

<p>текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке</p>				<p>текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке</p>
<p><b>Уметь:</b> использовать методы и технологии языковой научной коммуникации для успешного решения профессиональных, научно-исследовательских задач; общаться на профессиональные темы в поликультурной и полиэтнической среде на иностранном и русском языках; находить, анализировать и контекстно обрабатывать информацию, полученную из различных источников, в том числе зарубежных</p>				<p>В полном объеме умеет использовать методы и технологии языковой научной коммуникации для успешного решения профессиональных, научно-исследовательских задач; общаться на профессиональные темы в поликультурной и полиэтнической среде на иностранном и русском языках; находить, анализировать и контекстно обрабатывать информацию, полученную из различных источников, в том числе зарубежных</p>
<p><b>Владеть:</b> навыками научной коммуникации на русском и иностранном языках в ходе решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностями коммуникации в полиэтнической и</p>				<p>В полном объеме владеет навыками научной коммуникации на русском и иностранном языках в ходе решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностями коммуникации в полиэтнической и поликультурной среде для</p>

	поликультурно й среде для решения задач, возникающих в ходе профессиональ ной и академической деятельности				решения задач, возникающих в ходе профессиональ ной и академической деятельности
<b>УК-6</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	Не знает стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	В целом знает стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	Знает стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	
	<b>Уметь:</b> определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	Не умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	В целом умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	
	<b>Владеть:</b> навыками рефлексии своей деятельности и разработки способов ее совершенствования на основе самооценки	Не владеет навыками рефлексии своей деятельности и разработки способов ее совершенствования на основе самооценки	В целом владеет навыками рефлексии своей деятельности и разработки способов ее совершенствования на основе самооценки	Владеет навыками рефлексии своей деятельности и разработки способов ее совершенствования на основе самооценки	
Повышенный	<b>Знать:</b> стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста				В полном объеме знает стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста
	<b>Уметь:</b> определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки				В полном объеме умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки

					самооценки
	<b>Владеть:</b> навыками рефлексии своей деятельности и разработки способов ее совершенствования на основе самооценки				В полном объеме владеет навыками рефлексии своей деятельности и разработки способов ее совершенствования на основе самооценки
<b>ОПК-5</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> современные информационно-коммуникационные технологии и возможности их использования в профессиональной деятельности	Не знает современные информационно-коммуникационные технологии и возможности их использования в профессиональной деятельности	В целом знает современные информационно-коммуникационные технологии и возможности их использования в профессиональной деятельности	Знает современные информационно-коммуникационные технологии и возможности их использования в профессиональной деятельности	
	<b>Уметь:</b> пользоваться методикой применения информационно-коммуникационных технологий в решении исследовательских, педагогических и культурно-просветительских задач профессиональной деятельности	Не умеет пользоваться методикой применения информационно-коммуникационных технологий в решении исследовательских, педагогических и культурно-просветительских задач профессиональной деятельности	В целом умеет пользоваться методикой применения информационно-коммуникационных технологий в решении исследовательских, педагогических и культурно-просветительских задач профессиональной деятельности	Умеет пользоваться методикой применения информационно-коммуникационных технологий в решении исследовательских, педагогических и культурно-просветительских задач профессиональной деятельности	
	<b>Владеть:</b> навыками освоения и применения информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности	Не владеет навыками освоения и применения информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности	В целом владеет навыками освоения и применения информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности	Владеет навыками освоения и применения информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности	
Повышенный	<b>Знать:</b> современные информационно-коммуникационные технологии и возможности их использования в профессиональ				В полном объеме знает современные информационно-коммуникационные технологии и возможности их использования в профессиональ

	ной деятельности				ой деятельности
	<b>Уметь:</b> пользоваться методикой применения информационно-коммуникационных технологий в решении исследовательских, педагогических и культурно-просветительских задач профессиональной деятельности				В полном объеме умеет пользоваться методикой применения информационно-коммуникационных технологий в решении исследовательских, педагогических и культурно-просветительских задач профессиональной деятельности
	<b>Владеть:</b> навыками освоения и применения информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности				В полном объеме владеет навыками освоения и применения информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности

**ОПК-6**

Базовый	<b>Знать:</b> социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории	Не знает социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории	В целом знает социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории	Знает социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории	
	<b>Уметь:</b> осуществлять выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории	Не умеет осуществлять выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории	В целом умеет осуществлять выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории	Умеет осуществлять выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории	
	<b>Владеть:</b> стратегиями осуществления функций по	Не владеет стратегиями осуществления функций по	В целом владеет стратегиями осуществления функций по	Владеет стратегиями осуществления функций по	

	разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории	разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории	разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории	разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории	
Повышенный	<b>Знать:</b> социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории				В полном объеме знает социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории
	<b>Уметь:</b> осуществлять выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории				В полном объеме умеет осуществлять выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории
	<b>Владеть:</b> стратегиями осуществления функций по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории				В полном объеме владеет стратегиями осуществления функций по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории
<b>ПК-2</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> методику, навыки и приемы хранения, учета, научной инвентаризации, изучения музейных предметов, контроля их движения	Не знает методику, навыки и приемы хранения, учета, научной инвентаризации, изучения музейных предметов, контроля их движения	В целом знает методику, навыки и приемы хранения, учета, научной инвентаризации, изучения музейных предметов, контроля их движения	Знает методику, навыки и приемы хранения, учета, научной инвентаризации, изучения музейных предметов, контроля их движения	
	<b>Уметь:</b> осуществлять	Не умеет осуществлять	В целом умеет осуществлять	Умеет осуществлять	

	хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, руководить структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов	хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, руководить структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов	хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, руководить структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов	хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, руководить структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов	
	<b>Владеть:</b> навыками работы по хранению, учету, научной инвентаризации, изучению музейных предметов, контролю их движения, руководству структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов, прогнозирует результаты проводимой деятельности	Не владеет навыками работы по хранению, учету, научной инвентаризации, изучению музейных предметов, контролю их движения, руководству структурными подразделениями и учета и хранения музейных фондов, прогнозирует результаты проводимой деятельности	В целом владеет навыками работы по хранению, учету, научной инвентаризации, изучению музейных предметов, контролю их движения, руководству структурными подразделениями и учета и хранения музейных фондов, прогнозирует результаты проводимой деятельности	Владеет навыками работы по хранению, учету, научной инвентаризации, изучению музейных предметов, контролю их движения, руководству структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов, прогнозирует результаты проводимой деятельности	
Повышенный	<b>Знать:</b> методику, навыки и приемы хранения, учета, научной инвентаризации, изучения музейных предметов, контроля их движения				В полном объеме знает методику, навыки и приемы хранения, учета, научной инвентаризации, изучения музейных предметов, контроля их движения
	<b>Уметь:</b> осуществлять хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, руководить структурными				В полном объеме умеет осуществлять хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, руководить

подразделениях учета и хранения музейных фондов				структурными подразделениях учета и хранения музейных фондов
<b>Владеть:</b> навыками работы по хранению, учету, научной инвентаризации, изучению музейных предметов, контролю их движения, руководству структурными подразделениям и учета и хранения музейных фондов, прогнозирует результаты проводимой деятельности				В полном объеме владеет навыками работы по хранению, учету, научной инвентаризации, изучению музейных предметов, контролю их движения, руководству структурными подразделениям и учета и хранения музейных фондов, прогнозирует результаты проводимой деятельности

**ПК-3**

Базовый	<b>Знать:</b> методику, навыки и приемы проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов, принципы руководства структурным подразделением учета музейных предметов	Не знает методику, навыки и приемы проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов, принципы руководства структурным подразделением учета музейных предметов	В целом знает методику, навыки и приемы проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов, принципы руководства структурным подразделением учета музейных предметов	Знает методику, навыки и приемы проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов, принципы руководства структурным подразделением учета музейных предметов	
	<b>Уметь:</b> осуществлять проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, руководить структурным подразделением учета музейных предметов	Не умеет осуществлять проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, руководить структурным подразделением учета музейных предметов	В целом умеет осуществлять проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, руководить структурным подразделением учета музейных предметов	Умеет осуществлять проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, руководить структурным подразделением учета музейных предметов	
	<b>Владеть:</b> навыками организации деятельности,	Не владеет навыками организации деятельности,	В целом владеет навыками организации деятельности,	Владеет навыками организации деятельности,	



	направленной на проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, разработки стратегии руководства структурным подразделением учета музейных предметов, представления результатов этой деятельности	направленной на проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, разработки стратегии руководства структурным подразделением учета музейных предметов, представления результатов этой деятельности	направленной на проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, разработки стратегии руководства структурным подразделением учета музейных предметов, представления результатов этой деятельности	направленной на проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, разработки стратегии руководства структурным подразделением учета музейных предметов, представления результатов этой деятельности	
Повышенный	<b>Знать:</b> методику, навыки и приемы проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов, принципы руководства структурным подразделением учета музейных предметов				В полном объеме знает методику, навыки и приемы проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов, принципы руководства структурным подразделением учета музейных предметов
	<b>Уметь:</b> осуществлять проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, руководить структурным подразделением учета музейных предметов				В полном объеме умеет осуществлять проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, руководить структурным подразделением учета музейных предметов
	<b>Владеть:</b> навыками организации деятельности, направленной на проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, разработки				В полном объеме владеет навыками организации деятельности, направленной на проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов,

	стратегии руководства структурным подразделением учета музейных предметов, представления результатов этой деятельности				разработки стратегии руководства структурным подразделением учета музейных предметов, представления результатов этой деятельности
<b>ПК-4</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> правила и приемы хранения, комплектования, учета и использования документов архива в научно-исследовательской деятельности	Не знает правила и приемы хранения, комплектования, учета и использования документов архива в научно-исследовательской деятельности	В целом знает правила и приемы хранения, комплектования, учета и использования документов архива в научно-исследовательской деятельности	Знает правила и приемы хранения, комплектования, учета и использования документов архива в научно-исследовательской деятельности	
	<b>Уметь:</b> проводить мероприятия, связанные с хранением, комплектованием, ведением учета, использованием дел (документов) архива, руководить архивными структурами	Не умеет проводить мероприятия, связанные с хранением, комплектованием, ведением учета, использованием дел (документов) архива, руководить архивными структурами	В целом умеет проводить мероприятия, связанные с хранением, комплектованием, ведением учета, использованием дел (документов) архива, руководить архивными структурами	Умеет проводить мероприятия, связанные с хранением, комплектованием, ведением учета, использованием дел (документов) архива, руководить архивными структурами	
	<b>Владеть:</b> комплексом приемов и методов, связанных с архивной деятельностью, с руководством подразделением архива и процессом архивного хранения дел (документов)	Не владеет комплексом приемов и методов, связанных с архивной деятельностью, с руководством подразделением архива и процессом архивного хранения дел (документов)	В целом владеет комплексом приемов и методов, связанных с архивной деятельностью, с руководством подразделением архива и процессом архивного хранения дел (документов)	Владеет комплексом приемов и методов, связанных с архивной деятельностью, с руководством подразделением архива и процессом архивного хранения дел (документов)	
Повышенный	<b>Знать:</b> правила и приемы хранения, комплектования, учета и использования документов архива в научно-исследовательской деятельности				В полном объеме знает правила и приемы хранения, комплектования, учета и использования документов архива в научно-исследовательской деятельности

<p><b>Уметь:</b> проводить мероприятия, связанные с хранением, комплектованием, ведением учета, использованием дел (документов) архива, руководить архивными структурами</p>				<p>В полном объеме умеет проводить мероприятия, связанные с хранением, комплектованием, ведением учета, использованием дел (документов) архива, руководить архивными структурами</p>
<p><b>Владеть:</b> комплексом приемов и методов, связанных с архивной деятельностью, с руководством подразделением архива и процессом архивного хранения дел (документов)</p>				<p>В полном объеме владеет комплексом приемов и методов, связанных с архивной деятельностью, с руководством подразделением архива и процессом архивного хранения дел (документов)</p>

### **9.2. Отчетность и оценивание практики**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая сформированность компетенций, закрепленных за учебной практикой – проектной практикой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от образовательной организации.

Промежуточная аттестация проводится во 2-м семестре в форме зачета. На зачет обучающийся представляет отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

На всех этапах работы практикант должен постоянно консультироваться либо с руководителем практики на месте (в случае прохождения практики в сторонней организации), либо со своим руководителем от кафедры.

Отчет о выполнении задания проектной практики должен быть следующей структуры:

1. Титульный лист.
2. После титульного листа приводится подписанное индивидуальное задание и совместный рабочий график (план), утвержденные руководителем практики.
3. Отчет по практике, который имеет следующую структуру:
  - а) введение, в котором содержится следующая информация: цель и задачи практики, место ее проведения, ее значение, методология;
  - б) основная часть - «Анализ выполненной работы» - текстовая часть отчета, которая содержит описание этапов и процесса прохождения практики; конкретных видов выполненной работы; указание компетенций, которые были приобретены; трудностей, с которыми сталкивался практикант и то, с чем они были связаны; предложения и рекомендации по практике. Эта часть должна составлять 70-90% объема отчета.

- в) заключение, в котором содержатся выводы и предложения по результатам прохождения практики;
4. Дневник практики;
5. Отзыв руководителя подразделения (организации) о прохождении магистрантом практики;
6. Отзыв руководителя практики от кафедры о прохождении магистрантом практики.

*Результаты обучения, подлежащие проверке*

<b>Код компетенций</b>	<b>Оценочные средства</b>
УК-1	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-2	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-3	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-4	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-6	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-5	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-6	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-2	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).

	Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-3	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-4	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

### Критерии оценки отчета по практике и его защиты

<i>Предмет оценки</i>	<i>Оцениваемые разделы</i>	<i>Количественные показатели оценки</i>
Содержание отчета	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме, отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности, соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в настоящей программе, полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета, достоверность и достаточность приведенных в отчете данных, глубина анализа данных, обоснованность выводов и рекомендаций	от 2 до 5
Оформление отчета	соответствие отчета требованиям, установленным ФОС данной программы, наличие/отсутствие технических погрешностей, грамотность изложения материала и правильность использования профессиональной терминологии	от 2 до 5
Ответы на вопросы о содержании практики в ходе защиты отчета	Полнота, точность, аргументированность ответов	от 2 до 5

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся в случае, если среднее арифметическое число по сумме набранных оценок за три вида предмета оценки (содержание, оформление отчета и ответы на вопросы) будет минимально равно «3».

Если среднее арифметическое число по сумме набранных оценок за три вида предмета оценки (содержание, оформление отчета и ответы на вопросы) менее «3-х», то отчет оценивается в формате «не зачтено».

Зачет или незачет по проектной практике выставляется в оценочную ведомость.

## 10. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и ресурсов Интернет, необходимых для освоения практики

### *а) основная литература:*

Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507377>

Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) : учебное пособие / В.В. Космин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 238 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI:<https://doi.org/10.12737/1753-1>. - ISBN 978-5-369-01753-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1245074>

Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1157859>

Ратникова, Е. И. Библиотечный фонд : словарь-справочник / сост. Е.И. Ратникова, Н.З. Стародубова, Л.М. Толчинская ; под науч. ред. Ю.Н. Столярова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 160 с. — (Библиотека малых словарей «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-011455-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1145235>

Кузина, Н. В. Основы музееведения: активные формы обучения : учебно-методическое пособие / Н. В. Кузина. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2015. — 141 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153233>

Булюлина, Е. В. Архивоведение : учебное пособие / Е. В. Булюлина. — Волгоград : ВолГУ, 2013. — 212 с. — ISBN 978-5-9669-1212-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144015>

### *б) дополнительная литература:*

Голубенко Н.Б. Библиотечное дело: инновации и перспективы. М., 2014.

Голубенко Н.Б. Библиотечное дело. М.. 2014. URL: <http://www.нэб.рф>

Информационное обслуживание в библиотеках: электронные библиографические ресурсы. СПб., 2009. URL: <http://www.нэб.рф>

Аренс В.Ж. Азбука исследователя: (методология постановки и проведения исследований). – М., 2006.

Андреев, Г.И. и др. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Уч. пособие. М., 2004.

### *в) Интернет-ресурсы:*

Библиотека Гумер: Всеобщая история. URL: [https://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/History/INDEX\\_HISTORY.php](https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/INDEX_HISTORY.php);

- Библиотека Гумер: История России. URL: [https://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/History/History\\_Russia.php](https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/History_Russia.php);

- Библиотека Гумер: История древнего мира. URL: [https://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/History/History\\_Antique.php](https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/History_Antique.php);

- Библиотека Гумер: Культурология. URL: [https://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Culture/INDEX\\_CULTUR.php](https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Culture/INDEX_CULTUR.php);

- Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru/>;

- Российская национальная библиотека. URL: <http://www.nlr.ru/>;

- Библиографические базы данных ИНИОН РАН. URL: <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>;

- Historical Abstracts. Адрес ресурса: <https://www.ebsco.com/products/research-databases/historical-abstracts>;
- ProQuest Historical Newspapers. Адрес ресурса: <https://www.proquest.com/products-services/pq-hist-news.html>;
- Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. Адрес ресурса: <https://opendata.mkrf.ru/opendata/7705851331-egrkn>;
- История.ру. Адрес ресурса: <http://www.istorya.ru/>;
- Музеи мира в интернете. Адрес ресурса: <http://www.hist.msu.ru/ER/museum.htm>;
- История.РФ. Федеральный исторический портал. Адрес ресурса: <https://histrf.ru/>;

## 11. Требования к условиям реализации практики

### 11.1. Общесистемные требования

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023/2024 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 915 ЭБС от 12.05.2023г.	до 15.05.2024г.
2023/2024 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023/2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka-kchgu/">https://kchgu.ru/biblioteka-kchgu/</a>	Бессрочный
2023/2024 Учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014 г. Бесплатно.  Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно.  Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

### 11.2. Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики и защиты отчета используются следующие информационные технологии:

- видео- и аудио- материалы;
- использование слайд-презентаций;
- размещение учебно-методических ресурсов в информационно-образовательной среде вуза;

консультации обучающихся посредством сети Интернет и информационно-образовательной среды вуза.

### 11.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

Аудитория	Назначение	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория № 304	для проведения занятий лекционного, семинарского и лабораторного типа, занятий по практикам, курсового (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы обучающихся.	<p><i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья.</p> <p><i>Технические средства обучения:</i> 10 персональных компьютера с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p> <p>2. Интерактивный комплекс: интерактивная доска, проектор с ноутбуком, звуковые колонки.</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i>            Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная            Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная            ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная            Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная            Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная            Kaspersky Endpoint Security (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.            Пакет приложений для объектно-ориентированного программирования Embarcadero (Item Number: 2013123054325206).            Бессрочная лицензия.</p>
Научный зал	Для проведения научно-исследовательской работы	20 мест, 10 компьютеров <i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья. <i>Технические средства обучения:</i> персональные компьютеры с возможностью подключения к сети



		<p>«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i>  Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная  Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная  ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная  Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная  Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная  Kaspersky Endpoint Security (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы аудитория № 320</p>	<p>помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, шкафы); учебно-наглядные пособия; учебная, научная, учебно-методическая литература, карты.</p> <p><i>Технические средства обучения:</i>  3 компьютера с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, звуковые колонки, мультифункциональное устройство (сканнер, принтер, ксерокс)</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i>  Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная  Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная  ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная  Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная  Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная  Kaspersky Endpoint Security (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.</p>

В ходе самостоятельной работы в университете могут быть также задействованы:

1.Мультимедийный кабинет: интерактивная доска с проектором, компьютеры с доступом в Интернет (41 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

2. Интерактивный монитор с компьютером; плазменный телевизор, подключенный к компьютеру (49 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)
3. Компьютерный класс: 10 компьютеров, подключенных к сети Интернет, интерактивный монитор с компьютером, цифровая видеокамера, цифровой фотоаппарат, 4 цифровых диктофона, телевизионная система со спутниковой антенной и DVD-плеером (42 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)
4. Общеуниверситетский компьютерный центр обучения и тестирования: 24 компьютеризированных мест (210 аудитория, 2 этаж 4 учебного корпуса)
5. Студенческий читальный зал на 65 мест (18 компьютеризированы с подключением к сети Интернет);
6. Читальный зал периодики на 25 мест;
7. Научный зал на 25 мест, 10 из которых оборудованы компьютерами.

#### ***11.4. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения***

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
  2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
  3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
  4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
  5. Kaspersky Endpoint Security (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.
1. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
  2. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

#### ***11.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

##### ***Современные профессиональные базы данных***

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir  
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

##### ***Информационные справочные системы***

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

#### **12. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) Университетом организуется и проводится на основе индивидуального лично ориентированного подхода, устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся этой категории могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

### 9.1. Определение места практики.

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда; особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. При необходимости создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 19.11.2013 N 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

Обучающиеся могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях КЧГУ.

### 9.2. Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

### 9.3. Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории, снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

### 9.4. Особенности руководства практикой.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от Университета и профильной организации;

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников организации. Ассистенты/ волонтеры оказывают обучающимся необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями.

### 9.5. Особенности учебно-методического обеспечения практики.

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

9.6. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

### 13.Лист регистрации изменений

В рабочей программе на \_\_\_\_\_уч.год внесены следующие изменения:

№	Внесенные изменения	Номер стр. РП с изменением или дополнением

Решение кафедры истории России: \_\_\_\_\_, протокол №

Завкаф. \_\_\_\_\_ 20 г.